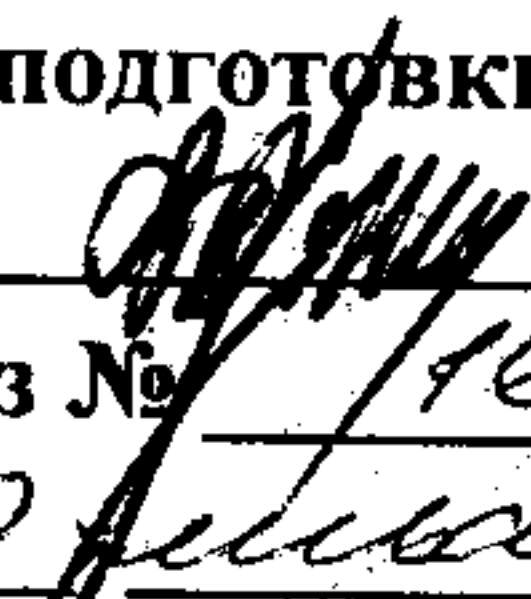


ГАОУДПО Курской области «Курский областной центр подготовки и переподготовки кадров ЖКХ»

Принято Педагогическим советом
ГАОУДПО Курской области «Курский
областной центр подготовки и
переподготовки кадров ЖКХ»
Протокол от «09» 01 »20 19 года

№ 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАОУДПО Курской области
«Курский областной центр подготовки
и переподготовки кадров ЖКХ»
 В.А. Дородных
Приказ № 116
от «10» февраля 20 19 г.

Локальный акт

ПОЛОЖЕНИЕ

**о методической комиссии ГАОУДПО Курской области «Курский
областной центр подготовки и переподготовки кадров ЖКХ»**

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ В ГАОУДПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ «КУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ ЖКХ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методическая комиссия является основным структурным подразделением методической службы в ГАОУДПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ «КУРСКОМ ОБЛАСТНОМ ЦЕНТРЕ ПОДГОТОВКИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ ЖКХ», осуществляющим проведение учебной, методической работы по одному или нескольким учебным специализациям.

Методическая комиссия организуется при наличии трех и более преподавателей и мастеров производственного обучения (в том числе работающих по совместительству) определенного предмета (профессии) или родственных предметов (групп профессий).

Количество методических комиссий, их председатели и персональный состав определяются, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ГАОУДПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ «КУРСКОМ ОБЛАСТНОМ ЦЕНТРЕ ПОДГОТОВКИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ ЖКХ», задач, и утверждаются приказом директора ГАОУДПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ «КУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ ЖКХ», по представлению заместителя директора по учебной работе и специалиста по учебно-методической работе сроком на один год.

В ГАОУДПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ «КУРСКОМ ОБЛАСТНОМ ЦЕНТРЕ ПОДГОТОВКИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ ЖКХ» созданы методические комиссии с целью организации методической работы педагогических работников и координации деятельности методических комиссий. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство методической комиссией осуществляет ее председатель.

Общее руководство работой методической комиссии осуществляет специалист по учебно-методической работе.

Методическая комиссия строит свою работу на принципах научности, гласности, с учетом интересов членов педагогического и ученического коллективов. Она вправе разрабатывать и проводить в жизнь мероприятия по основным направлениям ее деятельности.

Каждый член комиссии имеет право выступать с педагогической инициативой, самостоятельно определять формы проведения учебных занятий, средства и методы обучения обучающихся, использовать инновационные методики преподавания, вносить предложения по распределению педагогической нагрузки членов своей комиссии.

2. ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

Методическая комиссия как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на ГАОУДПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ «КУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ ЖКХ». Работа методической комиссии нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала мастеров и педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих дисциплин и на этой основе - на

- отбор содержания и составление рабочих программ по предмету и профессии,
- составление учебно - планирующей документации по дисциплине и профессии;
- утверждение аттестационных материалов;
- анализ состояния преподавания по итогам контроля;
- совершенствование методического мастерства, систематическое пополнение профессиональных, психолого-педагогических знаний;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определённой тематике с последующим самоанализом и анализом;
- организация открытых уроков по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- планирует оказание конкретной методической помощи преподавателям и мастерам производственного обучения;
- анализирует и планирует оснащение учебных кабинетов, мастерских;
- согласовывает материалы по промежуточной аттестации обучающихся;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- рекомендует педагогическим работникам различные формы повышения квалификации.

3. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

Работа методической комиссии организуется на основе планирования, с учётом единой методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, и индивидуальных планов профессионального самообразования.

Методическая комиссия часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются возникающие проблемы или решаются задачи, изложенные выше.

В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методической комиссии с организацией тематических открытых уроков.

На заседаниях методической комиссии ведётся протокол. В конце учебного года методист анализирует работу методической комиссии.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

Положение о методической комиссии.

1. Состав методической комиссии

(количественный и качественный состав).

2. Анализ работы за прошедший год.

3. Задачи методической комиссии на текущий учебный год.

а) тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;

б) план работы на текущий год;

в) отчет о работе методической комиссии.

5 ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

Каждый член методической комиссии обязан:

участвовать в заседаниях, практических семинарах, в разработке открытых мероприятий, разработке методической темы учебного года;

стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

повышать уровень квалификаций;

знать тенденции развития методики преподавания дисциплины, закон РФ « Об образовании», нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям,

владеть основами анализа и самоанализа педагогической деятельности.

Организованы:

<i>М. В.</i>	Балев М. В.
<i>О. С.</i>	Пасурнова О. С.
<i>Л. В.</i>	Корнеева Л. В.
<i>Т. А.</i>	Тимова Т. А.
<i>Н. П.</i>	Тюгарова Н. П.
<i>Э. В.</i>	Романова Э. В.
<i>В. В.</i>	Сорокин В. В.
<i>С. Ф.</i>	Новикова С. Ф.
<i>М. В.</i>	Муромов М. В.